

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME					
INFORME PARCIAL ☐		INFORME FINAL ☒			
Cuota Número 02					
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN					
Contrato No. 4162.010.26.1. 3027 de 2025					
Nombre completo del contratista: Carmen Elisa Moreno Manrique					
Documento de identificación: 31.989.533					
Nombre del supervisor: JOHNNY MENESES NIETO					
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION					
Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado, Mejoramiento de la calidad de vida con actividades físicas y recreación para la población de Santiago de Cali. BP -26005300.					
3. INFORME JURÍDICO					
Fecha de Inicio 28/ago/2025		Fecha terminación 30/sep/2025			
Modificación(es) al contrato: N/A					
Suspensión: N/A					
Reanudación: N/A					
Cesión: N/A					
Terminación anticipada: N/A					
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO					
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CINCO MILLONES TRESCIENTOS SETENTA MIL PESOS M/CTE (\$5.370.000)					
Adición: N/A					
Prórroga: N/A					
Información para Retención en la fuente:					
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia			<table border="1"> <tr> <td>SI</td> <td>NO</td> </tr> </table>	SI	NO
SI	NO				

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

legible de los siguientes documentos:		
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$5.370.000	\$2.685.000	\$2.685.000	\$0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7980987668 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1764258037 Operador: SOI Fecha de Pago: 09/sep/2025 Periodo de pago de la seguridad social: agosto/2025

Observaciones al informe financiero y contable: La contratista adjunta seguridad social de agosto para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar la seguridad social correspondiente.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1.3027 -2025 y cuyo objeto es:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado, Mejoramiento de la calidad de vida con actividades físicas y recreación para la población de Santiago de Cali. BP -26005300.

- ✓ 1. .Apoyar en el desarrollo de jornadas y eventos del proyecto, participando en la ejecución de tareas en campo organizando y haciendo seguimiento a las acciones del programa carreras y caminatas.
- ✓ La contratista brindo apoyo en las labores de cuidado, organización y limpieza de las oficinas de la Secretaría de Deporte y Recreación, asegurando el adecuado mantenimiento del espacio de trabajo, el orden de los elementos y la higiene necesaria para el desarrollo de las actividades diarias.
- 2. Apoyar asistencialmente la realización de labores en los espacios asignados de la Secretaria del Deporte y la Recreación
- ✓ La contratista brindó apoyo en la ejecución de labores asistenciales en los espacios asignados de la Secretaría del Deporte y la Recreación, colaborando en la organización de actividades, mantenimiento de áreas y suministro de materiales, con el fin de garantizar el adecuado desarrollo de las funciones y eventos programados.
- 3. Participar en las capacitaciones y los cursos que le sean designados, por parte de las diferentes áreas de la Secretaría del Deporte y la Recreación.
- ✓ La contratista Asistió como conserje a la reunión de líderes de procesos de la Unidad de Apoyo a la Gestión, realizada el 9 de septiembre de 2025, brindando apoyo en el alistamiento del espacio, control de ingreso y atención a requerimientos logísticos durante el desarrollo de la sesión.
- ✓ La contratista asistió como conserje a la reunión de apertura de la auditoría de evaluación del proceso de Servicio de Deporte y Recreación, realizada el 11 de septiem-

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

bre de 2025, apoyando en el alistamiento del espacio, control de acceso y atención a requerimientos logísticos durante la jornada.

4. Velar por la conservación y seguridad de los elementos suministrados para la ejecución de las actividades asignadas para el efectivo desarrollo del proyecto.

- ✓ La contratista brindó apoyo y asistencia logística en la provisión y distribución de refrigerios y bebidas durante la reunión de auditoría, contribuyendo al adecuado desarrollo de la jornada y garantizando el cumplimiento de los requerimientos de bienestar para los participantes.

MEDIO DE VERIFICACIÓN LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

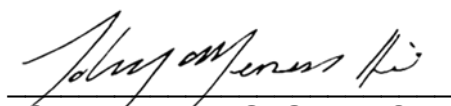
https://drive.google.com/drive/folders/1B3Kkm4t5ctKOJhScA48ZAA5Xq_mB9s2p?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4162.010.26.1.3027 de 2025.

Constancia de Paz y Salvo: La contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN, que hayan sido entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: Se hace entrega del informe de gestión de este contrato y del Backup.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reporta recomendaciones para el presente período.
7. FIRMAS RESPONSABLES
 JOHNNY MENESES NIETO Nombre y firma del Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago De Cali, 26/sep/2025